

Útmutató: Ingyenes Ms Office igénylése, letöltése, telepítése, aktiválása

A Kréta belépéssel rendelkező tanulók és alkalmazottak jogosultak ingyenes Ms 365 Office szoftvercsomag letöltésére és használatára. A licenc személyenként 5db számítógépre és 5db okoseszközre (táblagép, okostelefon) vonatkozik.

A licencek

- jogszerűen csak az oktatási, tanulási vagy oktatáshoz kapcsolódó adminisztrációs tevékenységhez használhatók
- nem publikálhatók, nem átruházhatók, nem árusíthatók

1. Navigáljon az alábbi címre!

<https://services.kifu.hu/login>

2. Kattintson a Bejelentkezés / Regisztráció gombra!



3. Kattintson a „Bejelentkezés Krétával” gombra!



4. Adja meg a Kréta belépési adatait!

Figyelem! Csak tanuló vagy alkalmazott belépési adataival lehet igényelni. A „gondviselői” Kréta belépés nem jó.



The image shows a login form for KRÉTA. The form is titled "Bejelentkezés" and is set against a dark blue background. It contains three input fields: "Felhasználónév", "Jelszó", and "Kezdje el begépelni az intézmény nevének valamely részletét...". A blue button labeled "BEJELENTKEZÉS" is located at the bottom right of the form. Three red arrows point to the input fields from the left. Below the form, there is a footer section with the following text: "Adatkezelési tájékoztató", "Verzió: 1.32.60 - (2024.11.19.)", "33c09137c036d65288ea2b1e303c437da4a95b98", "Támogatott böngészők:", and "Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge".

KRÉTA

Bejelentkezés

Felhasználónév

Jelszó

Kezdje el begépelni az intézmény nevének valamely részletét...

BEJELENTKEZÉS

Adatkezelési tájékoztató
Verzió: 1.32.60 - (2024.11.19.)
33c09137c036d65288ea2b1e303c437da4a95b98
Támogatott böngészők:
Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge

5. Adja meg a **privát(!)** email címét, majd kattintson a Regisztráció gombra!
Ha gondviselőként igényel a gyermekének, akkor használja a saját privát email címét!

Regisztráció

Ön sikeresen bejelentkezett a KRÉTA rendszeren keresztül. Kérjük, kezdje meg regisztrációját a KIFÜ szolgáltatás kezelési oldalára.

Felhívjuk figyelmét, hogy a regisztrációt 14 éven aluli tanulók esetében kizárólag szülő/törvényes képviselő végezheti el.

Privát (nem az intézménytől kapott!) email cím

Kérjük, a regisztrációhoz adjon meg egy valós e-mail címet, melyre a regisztráció megerősítéséhez szükséges linket és a szolgáltatások igénybevételével kapcsolatos tudnivalókat küldjük meg Önnek.

Az ön vezetékeve
Már kitöltött.

Az ön keresztnéve
Már kitöltött.

Regisztráció

6. Az alábbi tartalom jelenik meg (az oldalt még ne zárja be):

A blue rectangular notification box with a white central area. The title 'Regisztráció' is at the top in white. Below it, 'Levelet küldtünk önnek' is in bold black. The main text explains that a registration was initiated for a private email address. It asks the user to check their mailbox and click 'Újraküldés' if the confirmation email is missing. The 'Újraküldés' text is centered at the bottom in white, with a subtitle 'Téves e-mail címet adtam meg.' below it.

Regisztráció

Levelet küldtünk önnek

Az **privát email cím** e-mail címmel elindítottuk regisztrációját.

Kérjük, ellenőrizze postafiókját! Amennyiben a megerősítő üzenetet nem találja a levelei között, kattintson az Újraküldés gombra!

Újraküldés

Téves e-mail címet adtam meg.

7. Nyissa meg a privát email fiókját és ellenőrizze, hogy kapott-e a lentihez hasonló levelet! Nyissa meg a levelet!

☆ KIFÜ Ügyfélszolgálat

KIFÜ szolgáltatás kezelési oldal - Regisztráció megerősítése - Kedves

Ha az emailt nem látja az a következők miatt lehet:

- a levél a levélszemét(spam) mappába került -> ellenőrizze!
- rossz email címet adott meg -> adja meg a helyes címet az 5. lépésben!
- a levél egyéb okból nem érkezett meg -> küldje újra az 5. lépésben!

Ha a levél több próbálkozás után sem érkezik meg használjon másik privát email címet!

8. A kapott emailben kattintson a „Regisztráció folytatása” linkre!


KIFÜ szolgáltatás kezelési oldal - Regisztráció megerősítése

KIFÜ Ügyfélszolgálat <ugyfelszolgalat@kifu.hu>
to me ▾

Kedves [REDACTED] !

Köszönjük, hogy elindította regisztrációját a KIFÜ szolgáltatás kezelési oldalán.


Regisztrációja véglegesítéséhez kérjük, kattintson az alábbi linkre és adja meg a szükséges adatokat!

 [Regisztráció folytatása](#)

Üdvözlettel:

KIFÜ Ügyfélszolgálat

Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség
cím: 1134 Budapest, Váci út 35.
tel: +36 1 450 3070 e-mail: ugyfelszolgalat@kifu.gov.hu; hibabejelento@kifu.gov.hu;

9. Válasszon tetszőleges felhasználónevet és jelszót! A jelszónak tartalmaznia kell kisbetűt, nagybetűt, számot és speciális karaktert!

Az adatokat mentse el / jegyezze le!

A nevet pontosan úgy adja meg, ahogy a Kréta rendszerben is szerepel!

Ha gondviselőként a gyermekének regisztrál, a gyermeke nevét adja meg!

Pipálja ki, hogy elolvasta a Felhasználási Feltételeket és az Adatkezelési Tájékoztatót!

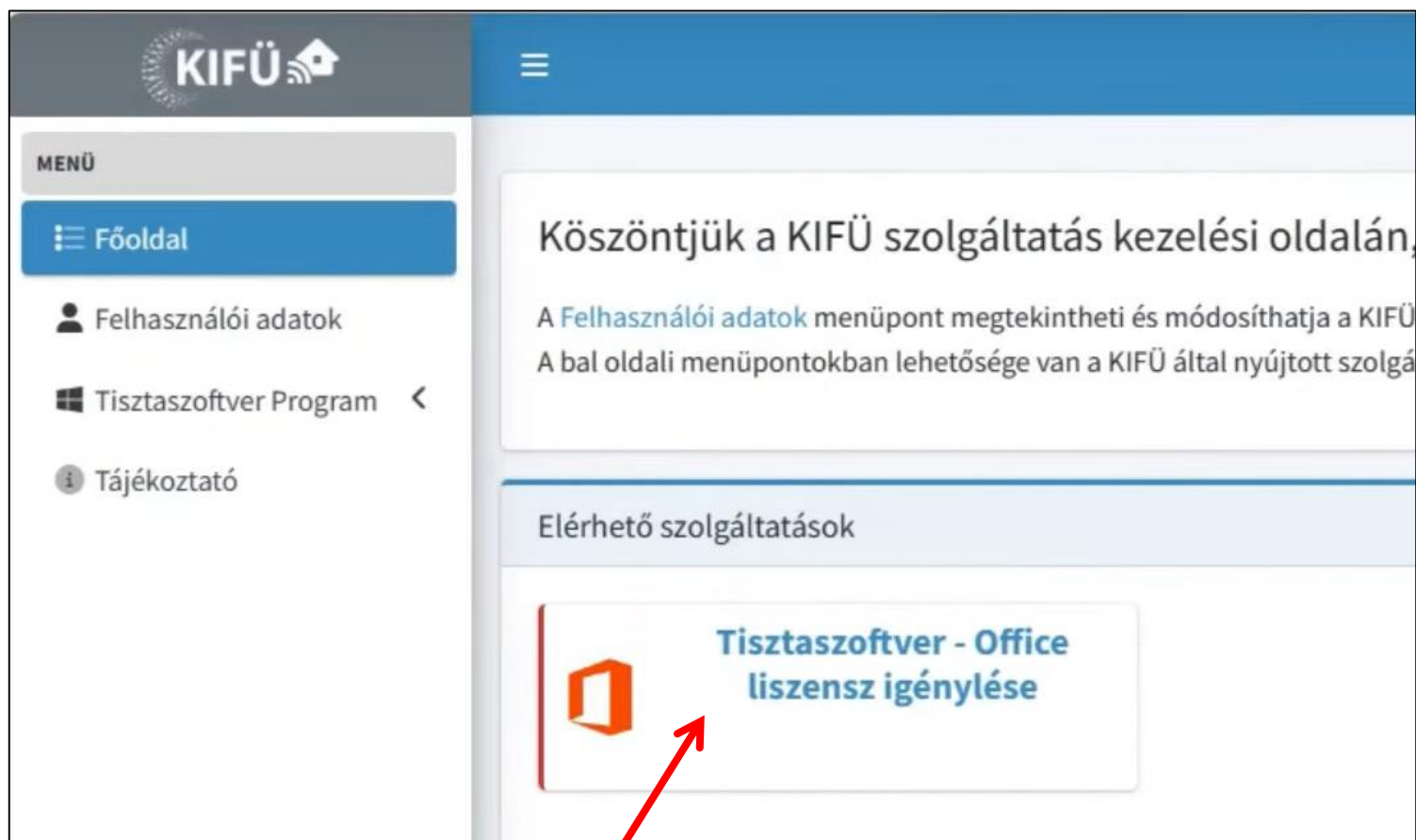
Kattintson a Regisztráció gombra!
Utána betöltődik egy új oldal.

The image shows a registration form titled "Regisztráció" (Registration) with a blue header. The form contains several input fields and checkboxes, each with a red arrow pointing to it:

- Felhasználónév** (Username): A text input field with an information icon on the right.
- Privát email cím már kitöltött.** (Private email address already filled): A greyed-out message box.
- Vezetéknév** (Surname): A text input field.
- Keresztnév** (First name): A text input field.
- Jelszó** (Password): A text input field with a visibility icon and an information icon.
- Jelszó újra** (Repeat password): A text input field.
- Eloolvastam és elfogadom a Felhasználási Feltételeket!** (I have read and accept the Terms of Use!)
- Eloolvastam és elfogadom az Adatkezelési Tájékoztatót!** (I have read and accept the Privacy Policy!)

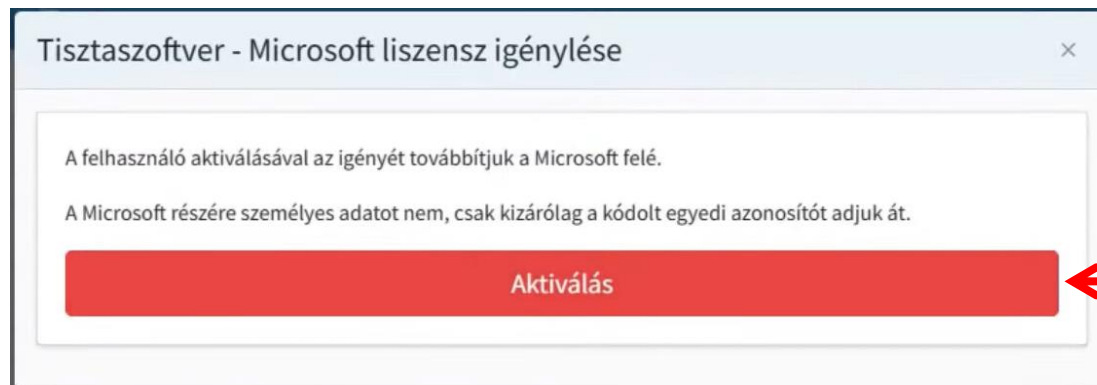
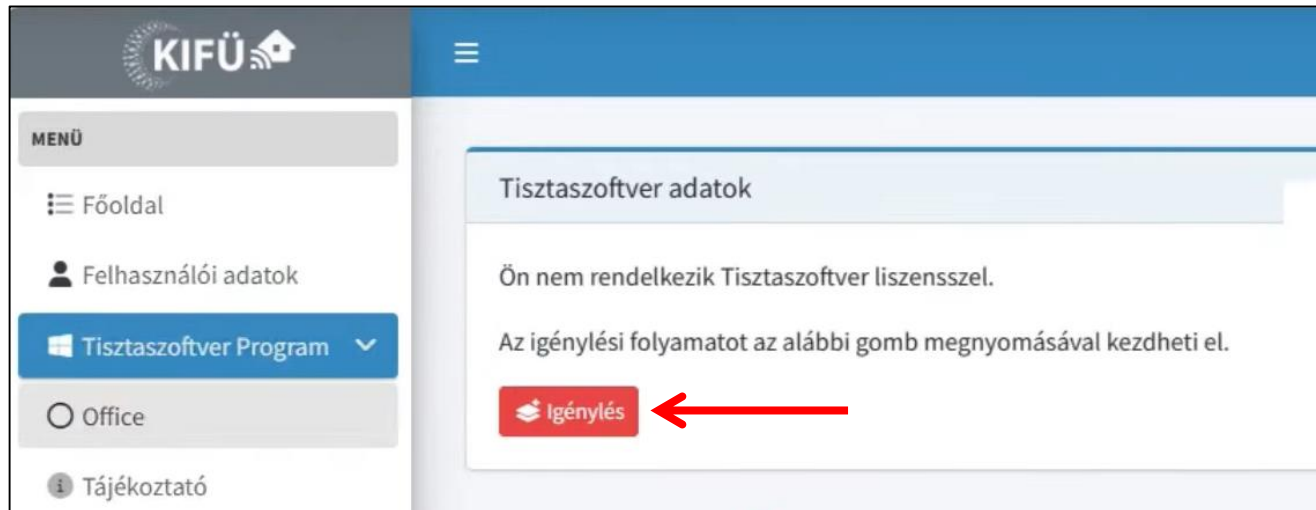
At the bottom of the form is a large blue button labeled **Regisztráció** (Registration).

10. Az oldalon kattintson a „Tisztaszoftver – Office liszensz igénylése” gombra!

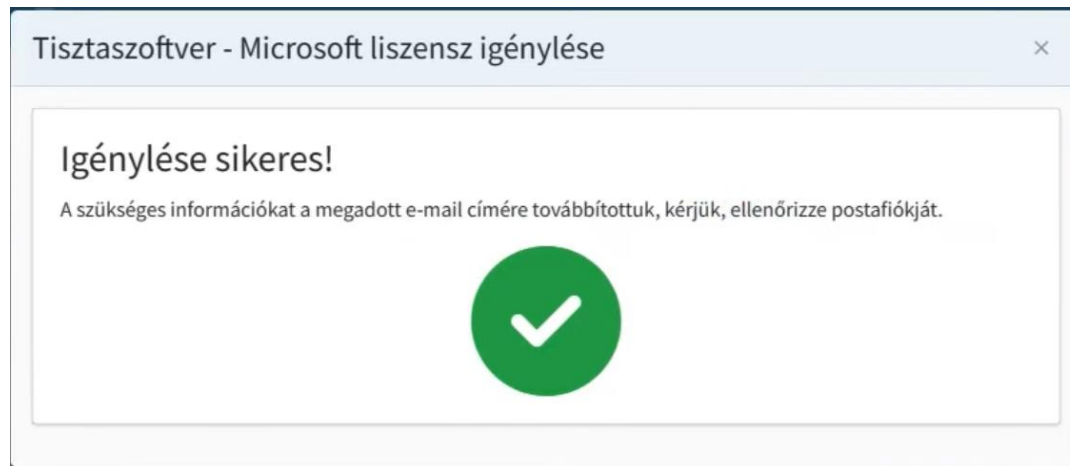


The screenshot displays the KIFÜ service management portal. The top left corner features the KIFÜ logo. A blue navigation bar is positioned at the top right. On the left side, a 'MENÜ' (Menu) section lists several options: 'Főoldal' (Home), 'Felhasználói adatok' (User data), 'Tisztaszoftver Program' (Clean software program), and 'Tájékoztató' (Information). The main content area on the right contains a welcome message and a section titled 'Elérhető szolgáltatások' (Available services). Within this section, a button labeled 'Tisztaszoftver - Office liszensz igénylése' (Clean software - Office license request) is highlighted with a red arrow. The button includes the Microsoft Office logo icon.

11. Kattintson az „Igénylés” gombra, majd a megjelenő ablakban az „Aktiválás” gombra!



12. Az alábbi ablakok jelennek meg egymás után kis idő elteltével.



13. Nyissa meg újra a privát email fiókját és ellenőrizze, hogy kapott-e a lentihez hasonló levelet! Nyissa meg a levelet!



KIFÜ Ügyfélszolgálat


Sikeres Microsoft liszensz igénylés! - Kedves

A levél általában néhány percen belül megjön, de ritkán előfordul, hogy csak másnap/harmadnap érkezik meg.

14. Jelölje ki és másolja vágólapra az office.com oldalhoz szükséges azonosítót! Ez egy email cím, aminek „@m365.edu.hu” a vége.

A kimásolt azonosítót mentse el / jegyezze le!

KIFÜ Ügyfélszolgálat <ugyfelszolgalat@kifu.hu>
to me ▾

 Translate to English ×

Kedves Választó!

A Microsoft liszensz igénylése folyamatban van.

A liszensz kiosztásának megtörténtéről a KIFÜ Szolgáltatás Kezelt Tisztaszoftver Program menüben az „Ugrás az Office oldalára” gombbal akár 48 órát is igénybe vehet. Kérjük, amennyiben 48 óra elteltével a ugyfelszolgalat@kifu.hu e-mail címen.

Az „Ugrás az Office oldalára” gombbal az www.office.com oldalra azonosítója:

[3bec7a3](#) **10b5@m365.edu.hu**

Az oldalra történő bejelentkezéskor a services.kifu.hu oldalon meg kell adnia azonosítója és jelszava.

A szolgáltatás igénybevételéhez az alábbi oldalon talál információkat.

Üdvözlettel:

KIFÜ Ügyfélszolgálat

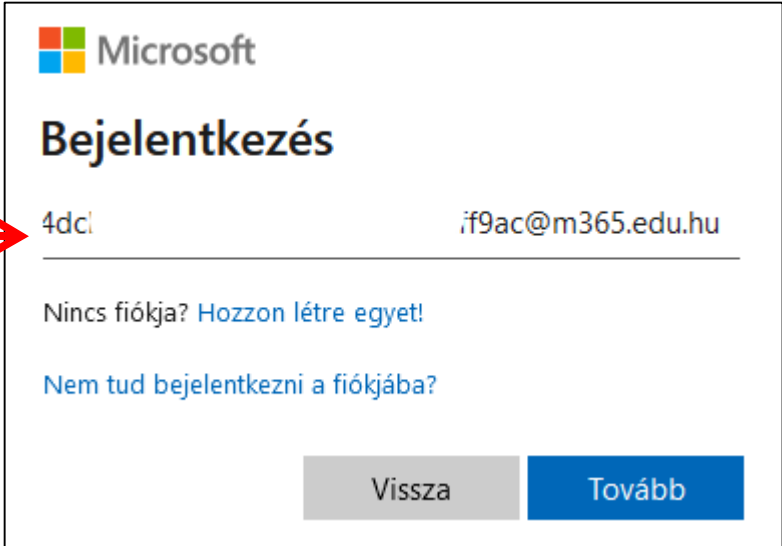
Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség

Ha az eszközén már fel van telepítve az Ms 365 szoftvercsomag, akkor ugorjon a 20. lépésre!
A Windows 10/11 operációs rendszereken néha előtelepítve elérhető az Ms 365 szoftvercsomag.

15. Navigáljon az alábbi linkre:

<https://portal.office.com/account>

Illessze be a vágólapról a bejelentkezési azonosítóját!
Kattintson a „Tovább” gombra!



Microsoft

Bejelentkezés

4dc... if9ac@m365.edu.hu

Nincs fiókja? [Hozzon létre egyet!](#)

[Nem tud bejelentkezni a fiókjába?](#)

Vissza Tovább

16. Kattintson a „Bejelentkezés Krétával” gombra!

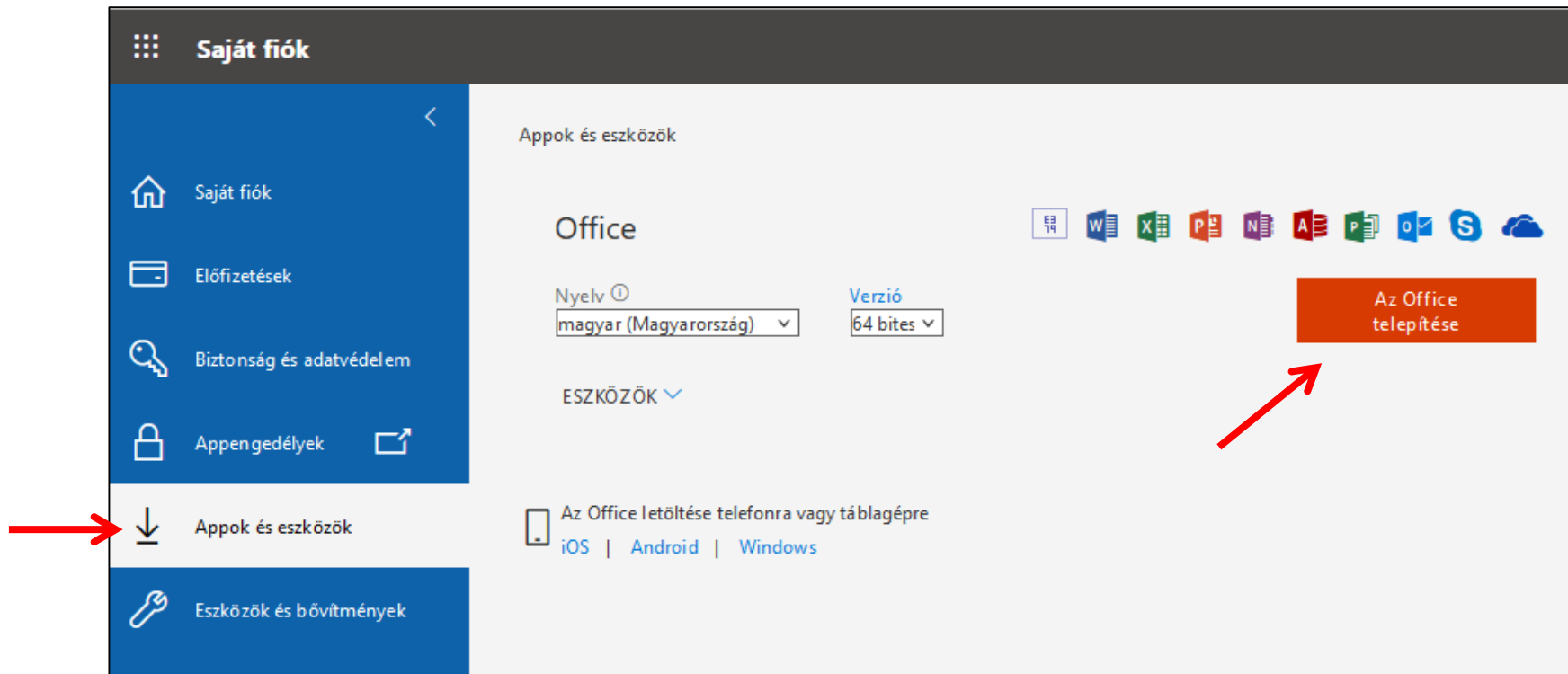


17. Adja meg a ugyanazokat a Kréta belépési adatokat, amelyeket az 4. lépésben is megadott!



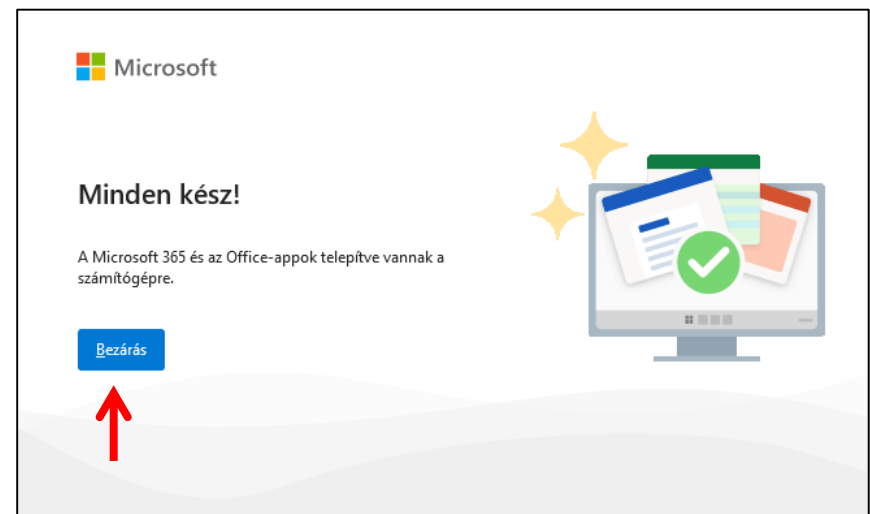
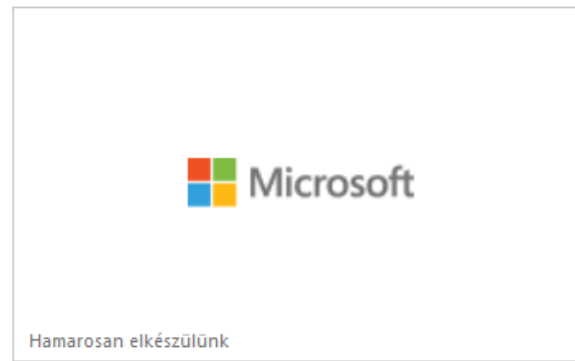
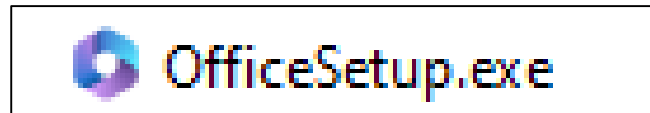
The image shows the KRÉTA login interface. At the top center is the KRÉTA logo. Below it is a white box with a blue header labeled "Bejelentkezés". Inside this box are three input fields: "Felhasználónév", "Jelszó" (with a toggle eye icon), and "Kezdje el begépelni az intézmény nevének valamely részletét...". A blue "BEJELENTKEZÉS" button is located at the bottom right of the input area. Three red arrows point to the left of each input field. At the bottom of the dark blue background, there is a link for "Adatkezelési tájékoztató", the version "Verzió: 1.32.60 - (2024.11.19.)", a long alphanumeric string "33c09137c036d65288ea2b1e303c437da4a95b98", and a list of supported browsers: "Támogatott böngészők: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge".

18. Kattintson az „Appok és eszközök” lehetőségre, majd az Office telepítése gombra! Ezzel elindítja a telepítőcsomag („OfficeSetup.exe”) letöltését.

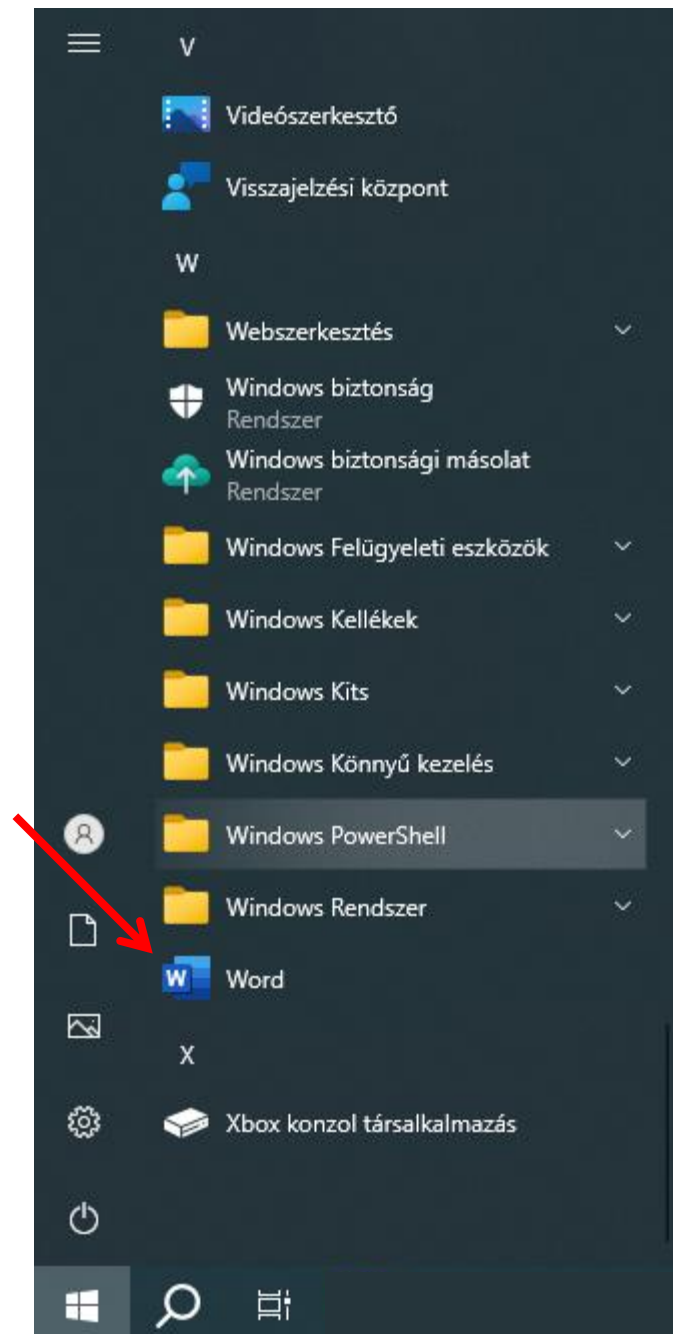
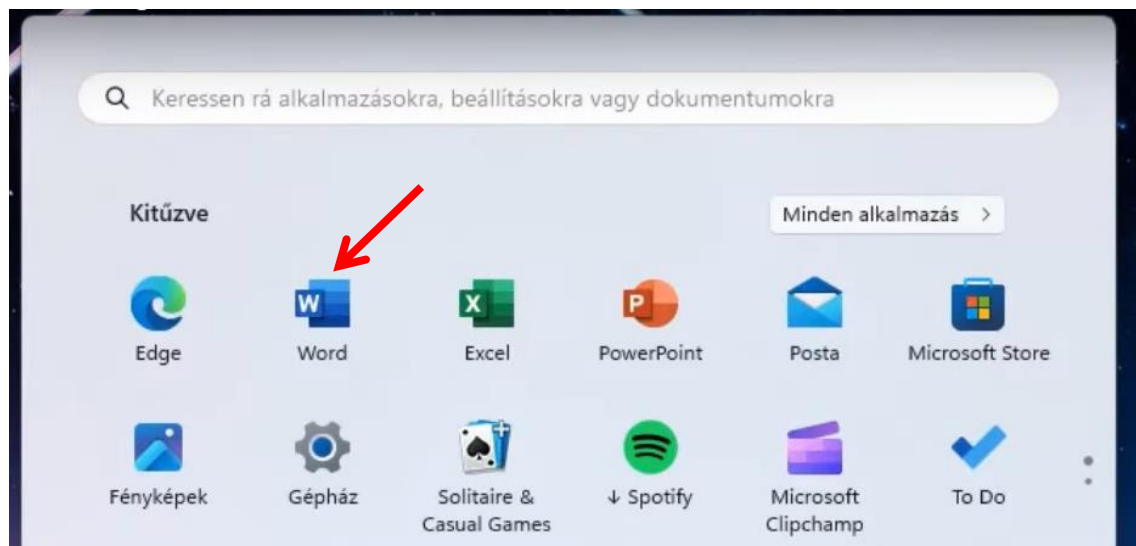


Ha az eszközön már fel van telepítve az Ms Office másik verziója (pl. korábbi vagy professional változat), akkor azt célszerű a telepítés előtt eltávolítani!

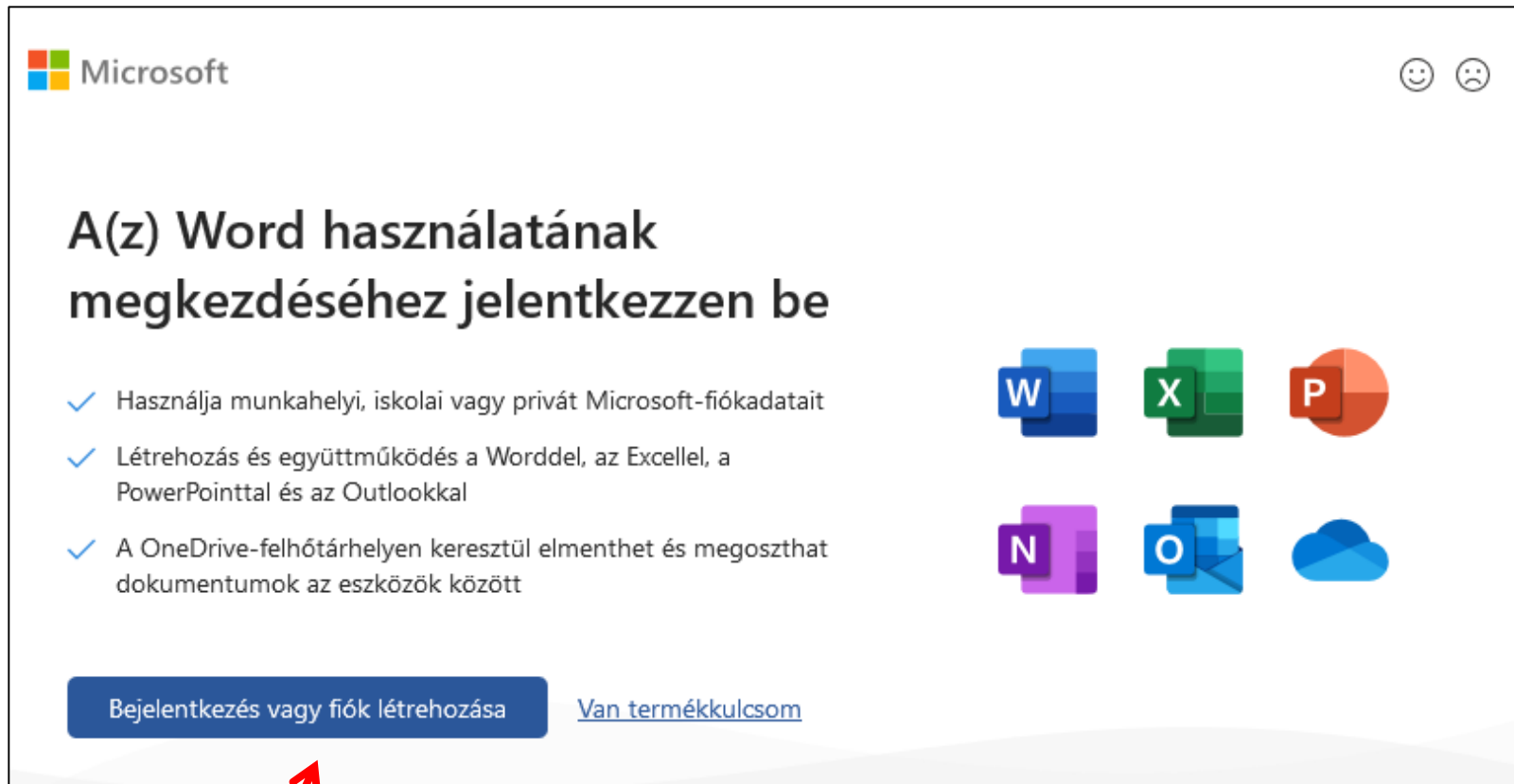
19. Futtassa az előző lépésben letöltött „OfficeSetup.exe” fájlt és várja meg, amíg a szoftver feltelepül! A telepítéshez folyamatos internet kapcsolat szükséges. A folyamat kb. 15 percig tart, ha kész, kattintson a Bezárás gombra!



20. A Start menüből indítsa el a feltelepített „Word” programot!



21. Kattintson a „Bejelentkezés vagy fiók létrehozása” gombra!



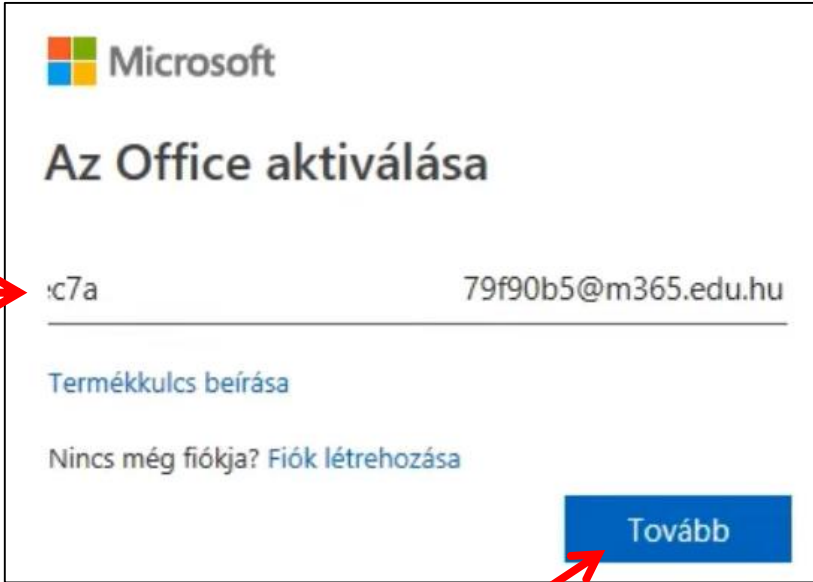
Microsoft

A(z) Word használatának megkezdéséhez jelentkezzen be

- ✓ Használja munkahelyi, iskolai vagy privát Microsoft-fiókadatait
- ✓ Létrehozás és együttműködés a Worddel, az Excellel, a PowerPointtal és az Outlookkal
- ✓ A OneDrive-felhőtárhelyen keresztül elmenthet és megoszthat dokumentumok az eszközök között

Bejelentkezés vagy fiók létrehozása [Van termékulcsom](#)

22. A vágólapról illessze be az office azonosítót, majd kattintson a „Tovább” gombra!



Microsoft

Az Office aktiválása

:c7a 79f90b5@m365.edu.hu

[Termékkulcs beírása](#)

Nincs még fiókja? [Fiók létrehozása](#)

[Tovább](#)

23. Kattintson a „Bejelentkezés Krétával” gombra!



24. Adja meg a ugyanazokat a Kréta belépési adatokat, amelyeket az 4. lépésben is megadott!



The image shows a login form for KRÉTA. The form is titled "Bejelentkezés" (Login) and is set against a dark blue background. The KRÉTA logo is at the top. The form contains three input fields: "Felhasználónév" (Username), "Jelszó" (Password), and "Kezdje el begépelni az intézmény nevének valamely részletét..." (Start typing some part of the institution name...). A blue button labeled "BEJELENTKEZÉS" (Login) is at the bottom right. Three red arrows point to the three input fields. At the bottom of the page, there is a footer with the text: "Adatkezelési tájékoztató", "Verzió: 1.32.60 - (2024.11.19.)", "33c09137c036d65288ea2b1e303c437da4a95b98", "Támogatott böngészők:", and "Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge".

KRÉTA

Bejelentkezés

Felhasználónév

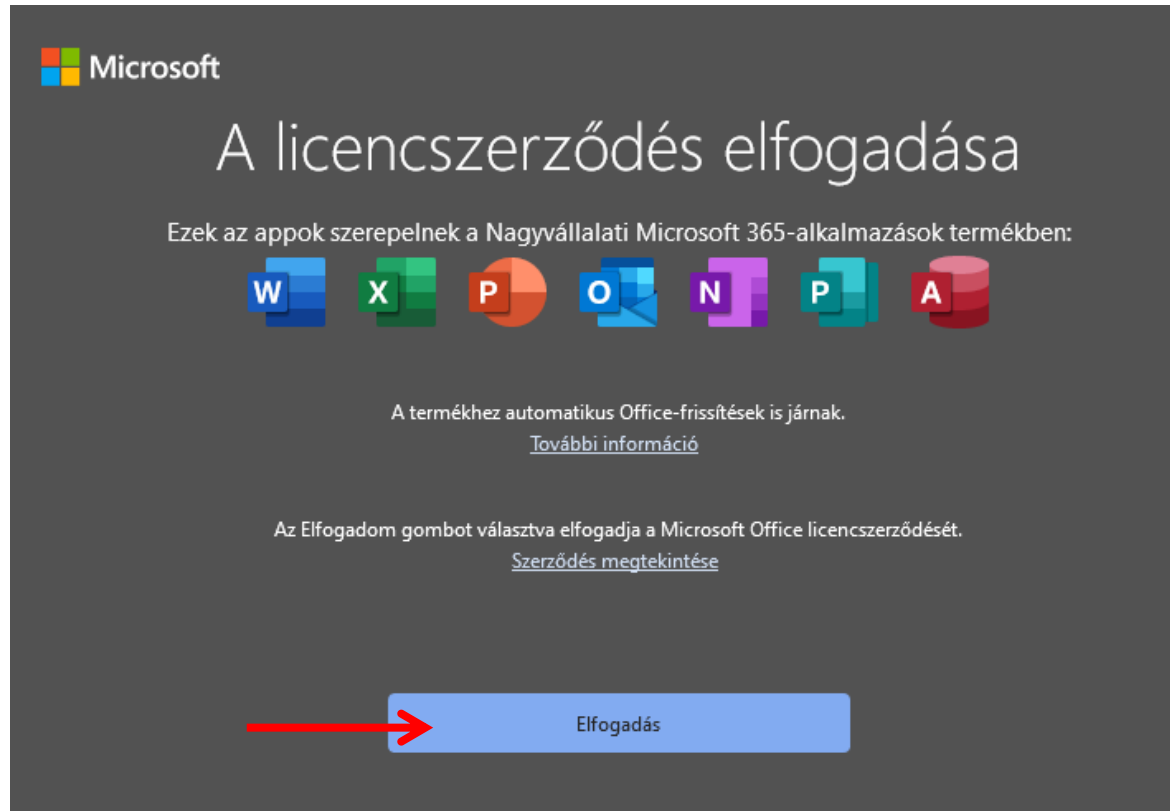
Jelszó

Kezdje el begépelni az intézmény nevének valamely részletét...

BEJELENTKEZÉS

Adatkezelési tájékoztató
Verzió: 1.32.60 - (2024.11.19.)
33c09137c036d65288ea2b1e303c437da4a95b98
Támogatott böngészők:
Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge

25. Kattintson az „Elfogadás” gombra!



The image shows a Microsoft Office license agreement screen. At the top left is the Microsoft logo. The main heading is "A licencszerződés elfogadása". Below it, text states "Ezek az appok szerepelnek a Nagyvállalati Microsoft 365-alkalmazások termékben:" followed by icons for Word (W), Excel (X), PowerPoint (P), Outlook (O), OneDrive (N), Project (P), and Access (A). Further down, it says "A termékhez automatikus Office-frissítések is járnak." with a link for "További információ". Below that, it says "Az Elfogadom gombot választva elfogadja a Microsoft Office licencszerződését." with a link for "Szerződés megtekintése". At the bottom, there is a blue button labeled "Elfogadás" with a red arrow pointing to it from the left.

Microsoft

A licencszerződés elfogadása

Ezek az appok szerepelnek a Nagyvállalati Microsoft 365-alkalmazások termékben:

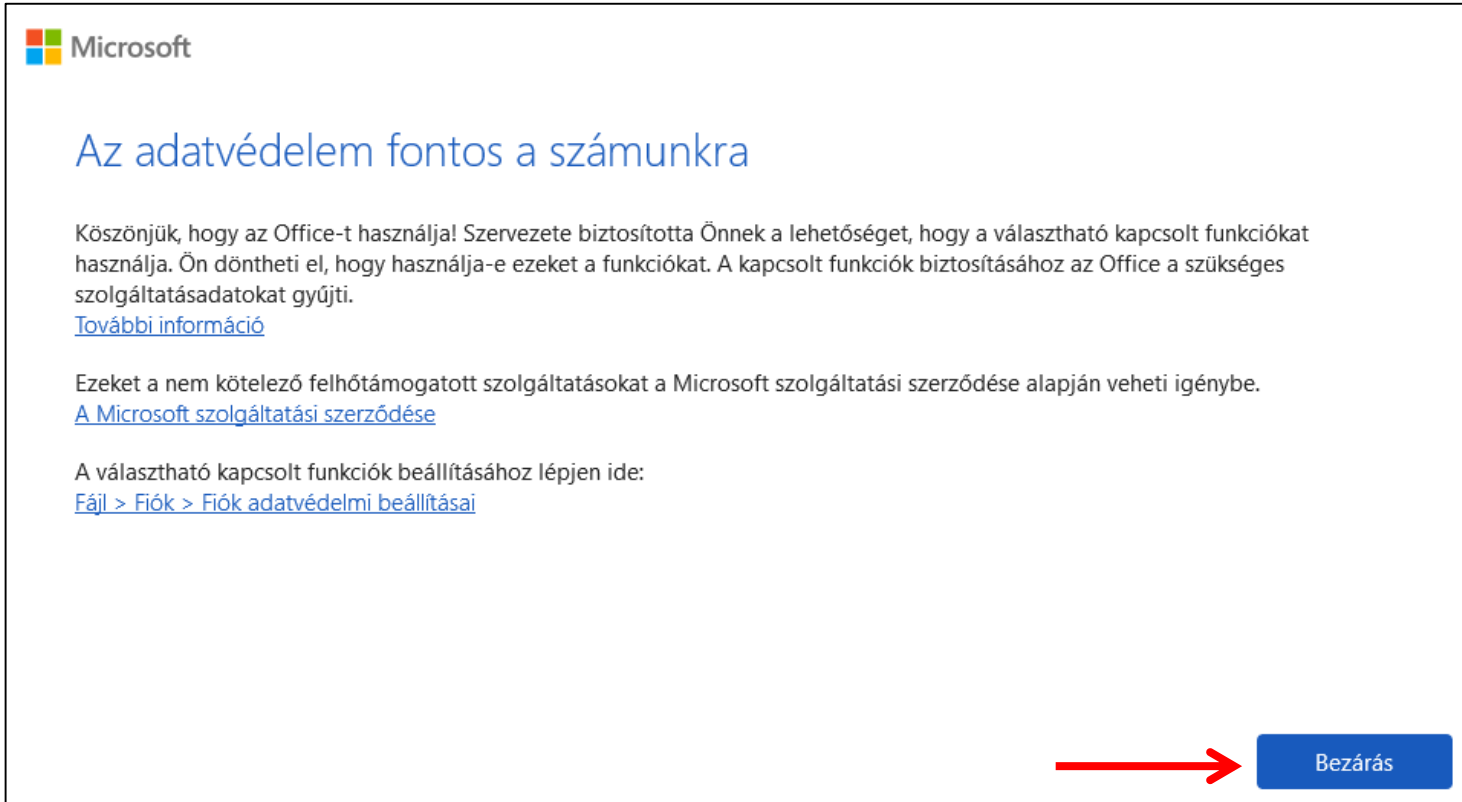
W X P O N P A


A termékhez automatikus Office-frissítések is járnak.
[További információ](#)

Az Elfogadom gombot választva elfogadja a Microsoft Office licencszerződését.
[Szerződés megtekintése](#)

Elfogadás

26. Kattintson a „Bezárás” gombra! Kész.



 Microsoft

Az adatvédelem fontos a számunkra


Köszönjük, hogy az Office-t használja! Szervezete biztosította Önnek a lehetőséget, hogy a választható kapcsolt funkciókat használja. Ön döntheti el, hogy használja-e ezeket a funkciókat. A kapcsolt funkciók biztosításához az Office a szükséges szolgáltatásadatokat gyűjti.

[További információ](#)

Ezeket a nem kötelező felhőtámogatott szolgáltatásokat a Microsoft szolgáltatási szerződése alapján veheti igénybe.

[A Microsoft szolgáltatási szerződése](#)

A választható kapcsolt funkciók beállításához lépjen ide:
[Fájl > Fiók > Fiók adatvédelmi beállításai](#)

 **Bezárás**

További fontos információk

A licence a kapott Ms azonosítóhoz és a Kréta belépéshez kötődik.

Ne jelentkezzen ki az Office programokból, mert így elveszti a hozzáférést addig, amíg újra be nem jelentkezik.



NE(!) jelentkezzen ki!

További fontos információk

A <https://portal.office.com> címen a kapott „.....@m365.edu.hu” azonosítóval bármikor bejelentkezve nyomon követhetők és menedzselhetők a felhasznált licencek. Az eszközök mögött látható „Kijelentkezés”-re kattintva felszabadítható az adott licenc.

The screenshot shows the Microsoft Office 365 account management interface. On the left, a blue sidebar contains navigation options: 'Saját fiók', 'Előfizetések', 'Biztonság és adatvédelem', 'Appgedélyek', 'Appok és eszközök' (highlighted with a red arrow), and 'Eszközök és bővítmények'. The main content area is titled 'Appok és eszközök' and displays the 'Office' section with language and version settings. Below this, a section titled 'ESZKÖZÖK' lists three devices: 'C', 'I', and 'P', each with a 'Microsoft Windows 10 Pro' license. To the right of the device list, there are three 'Kijelentkezés' (Sign out) links, with a red bracket indicating they allow for a 'Maximum 5 PC licenc'. At the bottom, there is a link for downloading Office to a phone or tablet, with another red bracket indicating it allows for a 'Maximum 5 okoseszköz licenc'.

További fontos információk

Ha további számítógép(ke)en is szeretné használni az Ms Office szoftvert, akkor telepítse az eszközre (15. lépéstől) majd jelentkezzen be a kapott azonosítóval (21. lépéstől)!

Ha okoseszközö(kö)n (táblagép, mobiltelefon) szeretné használni a szoftvert, akkor olvassa be a lenti QR kódot, telepítse a szoftverboltból és jelentkezzen be a kapott azonosítóval!



Ha gondja van a QR kód olvasásával, akkor az okoseszközén navigáljon az alábbi címre:

<https://aka.ms/AppstoreDirect>